

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение**  
**Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум»**

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом директора ГАПОУ СО «Пугачевский  
аграрно-технологический техникум»  
от «06» апреля 2022г. № 80

Решение педагогического совета,  
протокол № 8 от «01» апреля 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О РАЗРАБОТКЕ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ  
КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И СЛУЖАЩИХ,  
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА СПО**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение по разработке и обновлению основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум» разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06259);
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (ред. от 29.06.2017 г.);
- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО);
- постановления Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 г. № 1642 «Об утверждении Государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»;
- положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291
- приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся"
- методических рекомендаций по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учётом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденных Минобрнауки РФ 22 января 2015 г. № ДЛ-1/05 вн;
- приказа Министерства образования и науки РФ от 29 октября 2013 г. № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;
- Устава и локальных актов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Саратовской области «Пугачевский аграрно-технологический техникум»

1.2. Настоящий Порядок определяет структуру и содержание, порядок

разработки, утверждения, внесения изменений и хранения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования.

1.3. Основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее - ООП СПО), реализуемая ГАПОУ СО «Пугачевский аграрно-технологический техникум» (далее – Техникум) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Техникумом с учетом требований рынка труда, на основе ФГОС СПО и Профессиональных стандартов (при наличии).

1.4. ООП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данной профессии.

1.5. Профессии, специальности уровень образования и присваиваемые квалификации определяются лицензией на право ведения образовательной деятельности.

## **2. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования**

2.1. ООП СПО включает в себя:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практики;
- контрольно-оценочные средства;
- иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение студентов.
- 

2.1.1. Титульный лист (см. Приложение) отражает:

- направление подготовки, уровень, профессию, специальность;
- квалификацию выпускника;
- форму обучения.
- гриф утверждения образовательной программы приказом директора Техникума;
- акт согласования ОПОП СПО с работодателями;
- год введения в действие образовательной программы.
- гриф рассмотрения на заседании Педагогического совета и документы, на основании которых разработана образовательная программа располагаются на оборотной стороне титульного листа.

2.1.2 Общие положения включают:

- нормативно-правовые основы разработки ППКРС, ППССЗ;
- срок получения СПО по образовательной программе;

2.1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускников и

требования к результатам освоения ППКРС, ППССЗ включает:

- область и объекты профессиональной деятельности выпускников;
- виды профессиональной деятельности и компетенции;
- требования к знаниям, умениям и практическому опыту выпускника;

2.1.4 Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса:

- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей;
- программы учебной и производственной практик.

2.1.5. Материально-техническое обеспечение включают:

- перечень кабинетов;
- перечень лабораторий ;
- перечень мастерских;
- перечень полигонов;
- перечень залов и спортивных комплексов;
- оборудование, технические средства обучения, учебная техника.

2.1.6 Оценка результатов освоения ППКРС, ППСЗ включает:

- контроль и оценку достижений обучающихся;
- организацию государственной итоговой аттестации выпускников.

2.1.7 Приложения включают:

- рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- рабочие программы учебных и производственных практик;
- контрольно- оценочные средства;
- программу государственной итоговой аттестации.

### **3. Порядок разработки и утверждения ООП СПО**

3.1. ООП разрабатывается на основе ФГОС СПО с учетом примерных образовательных программ.

3.2. ООП разрабатывается по каждой профессии.

3.4. ООП по профессии согласуется с работодателями, рассматривается на заседании Педагогического совета техникума, утверждается приказом директора.

3.5. Этапы разработки ООП:

- I этап. Определение общих характеристик программы, обеспечивающих ее соответствие ФГОС и ее специфики с учетом потребностей рынка труда, работодателей и возможностей образовательной организации.

- 2 этап. Разработка учебного плана, в т.ч. распределение времени, отведенного на освоение вариативной части ООП.

- 3 этап. Разработка рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик в соответствии с данными учебного плана в части количества часов, отведенных на их изучение, и с ФГОС в части требований к умениям, знаниям, профессиональным и общим компетенциям по данной

профессии.

- 4 этап. Разработка контрольно-оценочных средств и методических материалов.

- 5 этап. Утверждение ООП СПО.

#### **4. Порядок внесения изменений в ООП СПО**

4.1. Техникум ежегодно обновляет (актуализирует) образовательные программы.

4.2. Обновление проводится с целью приведения ООП в соответствие с учетом изменений требований работодателей, тенденций развития системы профессионального образования.

4.3. Обновляться может любой компонент образовательной программы, в том числе состав и содержание дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, видов практики, распределение часов обязательной нагрузки, спектр применяемых образовательных технологий, комплекты методических материалов и контрольно-оценочных средств, ресурсное обеспечение реализации образовательной программы и др.

4.4. Актуализированные образовательные программы рассматриваются на заседании Педагогического совета, который рекомендует образовательные программы к утверждению. Результаты обсуждения и решение оформляются протоколом.

4.5. Все изменения и дополнения оформляются в «листе согласования обновлений» ООП СПО и согласуются с представителями работодателей. При положительном заключении, актуализированный ООП СПО утверждается директором Техникума.

#### **5. Хранение ООП СПО**

5.1. Основные образовательные программы хранятся в электронном виде и на бумажном носителе у заместителя директора по учебно-производственной работе.

5.2 Основные компоненты ООП размещаются на сайте Техникума.

#### **6. МАКЕТ ООП**

Приложение

Приложение

Утверждено  
Приказом \_\_\_\_\_  
наименование образовательного учреждения  
от \_\_\_\_\_  
указать дату и номер приказа

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

образовательного учреждения среднего профессионального образования

\_\_\_\_\_  
*наименование образовательного учреждения*

среднего профессионального образования по профессии, специальности

\_\_\_\_\_  
*код и наименование профессии, специальности*

\_\_\_\_\_ подготовки  
*базовой или углубленной (СПО)*

\_\_\_\_\_ год

Основная образовательная программа образовательного учреждения среднего профессионального образования \_\_\_\_\_

*наименование образовательного учреждения*

составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии, специальности «(код профессии, специальности)» (наименование профессии, специальности)» утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от \_\_\_\_\_

*(указать дату и номер приказа),*

зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации \_\_\_\_\_

*(указать дату и номер приказа),*

укрупненной группы профессий, специальности \_\_\_\_\_ *код, и наименование профессии, специальности)*

# СОДЕРЖАНИЕ

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы
- 1.2. Нормативный срок освоения программы

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной образовательной программы**

- 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
- 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
- 2.3. Специальные требования

## **3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.**

- 3.1. Учебный план
- 3.2. Календарный учебный график
  
- 3.3. Программы дисциплин общеобразовательного цикла**
  - 3.3.1. Программа... (код, наименование дисциплины)
  - 3.3.2. Программа... (код, наименование дисциплины)
  - .....
  - 3.3.n. Программа... (код, наименование дисциплины)
  
- 3.4. Программы общепрофессиональных дисциплин**
  - 3.4.1. Программа... (код, наименование дисциплины)
  - 3.4.2. Программа... (код, наименование дисциплины)
  - .....
  - 3.4.n. Программа... (код, наименование дисциплины)
  
- 3.5. Программы профессиональных модулей**
  - 3.5.1. Программа профессионального модуля (код, наименование)
  - 3.5.2. Программа профессионального модуля (код, наименование)
  - .....
  - 3.5.n Программа профессионального модуля (код, наименование)

## **4. Материально-техническое обеспечение реализации основной образовательной программы.**

## **5. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.**

- 5.1. Контроль и оценка достижений обучающихся
- 5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы
- 5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

Приложения: Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Основная образовательная программа \_\_\_\_\_ - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по профессии, специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование профессии, специальности)

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон «Об образовании РФ»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (СПО)
- нормативно-методические документы Минобрнауки России  
(перечислить)

### 1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки по профессии, специальности \_\_\_\_\_  
(код и наименование профессии)

при очной (очно-заочной (вечерней), заочной) форме получения образования:

- на базе среднего (полного) общего образования – \_\_\_\_\_<sup>1</sup>;
- на базе основного общего образования – \_\_\_\_\_.

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

---

---

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

---

---

<sup>1</sup> Нормативный срок освоения программ определяется в соответствии с ФГОС по соответствующей профессии, специальности.

## 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

**Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:**

Код ВПД	Наименование
------------	--------------

**1** \_\_\_\_\_

ПК 1.1 \_\_\_\_\_

ПК 1.2 \_\_\_\_\_

.....

.....

ПК 1.n \_\_\_\_\_

**ВПД 2** \_\_\_\_\_

ПК 2.1 \_\_\_\_\_

ПК 2.2 \_\_\_\_\_

.....

.....

ПК 2.n \_\_\_\_\_

.....

.....

**ВПД N** \_\_\_\_\_

ПК N

### **Общие компетенции выпускника**

Код  
ОК 1 \_\_\_\_\_

ОК 2 \_\_\_\_\_

ОК n

### 2.3. СПЕЦИАЛЬНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

## 3. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Учебный план или рабочий учебный план

### РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

по профессии, специальности среднего профессионального образования

*(код и наименование профессии, специальности)*

основная образовательная программа среднего профессионального образования

Квалификация: \_\_\_\_\_  
*(код и наименование квалификации)*

Форма обучения – очная  
Нормативный срок обучения на базе  
основного общего образования \_\_\_\_\_

Индекс	Элементы учебного процесса, в т.ч. учебные дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы	Время в неделях	Макс. учебная нагрузка обучающегося, час.	Обязательная учебная нагрузка, час.		Рекомендуемый курс изучения
				Всего	В том числе лаб. и практ. занятий	
1	2	3	4	5	6	8
	<b>Обязательная часть циклов ОПОП и раздел «Физическая культура»</b>	*	**	**	**	

<b>ОП.00</b>	<b>Общепрофессиональный цикл</b>		**	**	**	
ОП.01	Наименование дисциплины					
ОП.02	Наименование дисциплины					
ОП...	Безопасность жизнедеятельности			**	**	
<b>П.00</b>	<b>Профессиональный цикл</b>		**	**	**	
<b>ПМ.01</b>	<b>Наименование профессионального модуля</b>					
МДК.01.01	Наименование междисциплинарного курса					
МДК.01....	Наименование междисциплинарного курса					
<b>ПМ.02</b>	<b>Наименование профессионального модуля</b>					
МДК.02.01	Наименование междисциплинарного курса					
МДК.02....	Наименование междисциплинарного курса					
<b>ПМ....</b>	<b>Наименование профессионального модуля</b>					
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>		**	**	**	
	<b>Вариативная часть циклов ОПОП</b>	*	**	**	**	
	<b>Всего по циклам и разделу «Физическая культура»</b>	*	**	**	**	
<b>УП.00.</b>	<b>Учебная практика (производственное обучение)</b>	*		**		
<b>ПП.00.</b>	<b>Производственная практика</b>					
<b>ПА.00</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	*				
<b>ГИА.00</b>	<b>Государственная (итоговая) аттестация</b>	*				

ГИА.01	Защита выпускной квалификационной (дипломной) работы	*				
<b>ВК.00</b>	<b>Время каникулярное</b>	*				
<b>Всего</b>		*				

На основе Базисного учебного плана учреждением профессионального образования разрабатывается рабочий учебный план с указанием учебной нагрузки обучающегося по каждой из изучаемых дисциплин, каждому профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике. Часы вариативной части циклов ООП распределяются между элементами обязательной части цикла и / или используются для изучения дополнительных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов. В последнем случае дисциплина, профессиональный модуль, междисциплинарный курс вносятся в соответствующий цикл ООП с указанием «вариативная часть цикла». Определение дополнительных дисциплин и профессиональных модулей осуществляется с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, социальной сферы, техники и технологий, а также с учетом особенностей контингента обучающихся.





### **3.3. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ЦИКЛА<sup>4</sup>**

3.3.1. Программа... (код, наименование дисциплины)

3.3.2. Программа... (код, наименование дисциплины)

...

### **3.4. ПРОГРАММЫ ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ДИСЦИПЛИН**

3.4.1. Программа... (код, наименование дисциплины)

3.4.2. Программа... (код, наименование дисциплины)

...

### **3.5. ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ЦИКЛА**

3.5.1. Программа... (код, наименование дисциплины)

3.5.2. Программа... (код, наименование дисциплины)

...

*Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей разрабатываются на основе Макетов (Приложение).*

## **4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Для реализации профессиональных модулей имеются следующие учебные

#### **кабинеты:**

*перечислить кабинеты*

---

---

---

#### **лаборатории:**

*перечислить лаборатории*

---

---

---

#### **мастерские**

*перечислить мастерские*

---

---

---

#### **полигоны**

*перечислить полигоны*

---

---

---

#### **спортивный комплекс**

*перечислить спортивные комплексы*

---

---

---



## залы

перечислить залы

---

---

---

## оборудование учебных кабинетов, лабораторий, мастерских

перечислить оборудование

---

---

---

## 5. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

### 5.1. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ДОСТИЖЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений обучающихся применяются:

- входной контроль;
- текущий контроль;
- рубежный контроль;
- итоговый контроль.

Правила участия в контролирующих мероприятиях и критерии оценивания достижений обучающихся определяются Положением о контроле и оценке достижений обучающихся.

*При необходимости некоторые виды контроля могут быть опущены.*

#### **Входной контроль**

Назначение входного контроля состоит в определении способностей обучающегося и его готовности к восприятию и освоению учебного материала. Входной контроль, предваряющий обучение, проводится в форме \_\_\_\_\_ (устного опроса, тестирования, письменного экзамена).

#### **Текущий контроль**

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий<sup>5</sup> или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

#### **Рубежный контроль**

Рубежный (внутрисеместровый) контроль достижений обучающихся базируется на

<sup>5</sup> Индивидуальное домашнее задание (ИДЗ) – традиционная форма организации самостоятельной внеаудиторной работы с целью проверки результатов самообучения. В зависимости от содержания, ИДЗ может представлять собой графическую, расчетную, расчетно-графическую работу, а также реферат, аналитический обзор, эссе и т.п.

модульном принципе организации обучения по разделам учебной дисциплины. Рубежный контроль проводится независимой комиссией, состоящей из ведущего занятия преподавателя, специалистов структурных подразделений образовательного учреждения \_\_\_\_\_ . Результаты рубежного контроля используются для оценки достижений обучающихся, определения рейтинга обучающегося в соответствии с принятой в \_\_\_\_\_ рейтинговой системой, и коррекции процесса обучения (самообучения).

#### **Итоговый контроль**

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме дифференцированных зачетов, зачетов с оценкой и/или экзаменов, назначаемой \_\_\_\_\_ , с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

### **5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной (дипломной) работы**

*Типовое*

### **5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников**